



**COMUNE DI TAVAGNACCO**  
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA PROPOSTA
<b>765</b>	<b>20/05/2024</b>	<b>AREA AFFARI GENERALI</b>	<b>94</b>	<b>20/05/2024</b>

**OGGETTO: AFFIDAMENTO A FAVORE DI "OFFICINA TIPOGRAFICA SRL" PER LA FORNITURA DI LOCANDINE E PIEGHEVOLI PER LE CELEBRAZIONI DEL 78° ANNIVERSARIO DELLA REPUBBLICA - 2 GIUGNO 2024 – CIG B1C199FECC**

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

**VISTE:**

- la deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 31.07.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 - 2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 14.09.2023 di presa d'atto del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 - 2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 163 del 12.12.2023 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 - 2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 76 del 20.12.2023 di presa d'atto della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 - 2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 20.12.2023, con cui è stato approvato il bilancio di previsione armonizzato 2024 - 2026 e i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 04 del 19.01.2024, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024 - 2026 parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 15.03.2024, con cui è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2024 - 2026;

**CONSIDERATO** che fra le varie attività demandate agli uffici afferenti all'Area Affari Generali rientra anche l'organizzazione della celebrazione della Festa della Repubblica del 2 Giugno 2024;

**VISTA** la volontà dell'Amministrazione di dare alla cittadinanza ampia informazione della manifestazione realizzata tramite la divulgazione di materiale esplicativo quali manifesti e volantini; ritenuto pertanto necessario provvedere alla ideazione, realizzazione e stampa del materiale di comunicazione in parola;

**CONSIDERATO** che al momento dell'adozione del presente atto non vi è alcuna convenzione o accordo quadro né su CONSIP, né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia che abbia ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle sopra definite

**VISTO** che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- gli art. 25 e 26 del Codice dei Contratti dispongono la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici con efficacia dal 01/01/2024;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 tramite affidamento diretto senza pubblicazione di un bando utilizzando piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG;

**ACCERTATO** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cui al corrente bilancio;

**DATO ATTO** che:

- il Servizio Segreteria, nel rispetto del principio di rotazione, ha provveduto a contattare per le vie brevi alcune tipografie locali per sondare al loro disponibilità a fornire i servizi sopra descritti e ritenuto;
- sulla base delle disponibilità manifestate è stato individuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 quale soggetto affidatario la Società OFFICINA TIPOGRAFICA SRL con sede in Tavagnacco, Via Nazionale, 45/13, P.IVA 01841340936

**EVIDENZIATO**, in particolare, che:

- in data 15.05.2024 è stata avviata tramite piattaforma telematica Regionale eAppalti FVG una Richiesta di Offerta RDO;
- entro la scadenza del 20.05.2024 è pervenuta l'offerta con la quale l'operatore economico per una spesa complessiva pari a € 320,00 più IVA del 22%;

**CONFERMATA** la congruità del prezzo per il servizio offerto in relazione ai prezzi di mercato per la tipologia dell'affidamento in parola;

**CONSTATATO** che il suddetto operatore:

- ha fornito la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti dal D. Lgs. n. 36/2023 e che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, secondo le modalità indicate all'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;
- nel rispetto dell'art. 3 della L. n. 136/2010 ha presentato apposita dichiarazione espressa circa il rispetto delle norme ivi previste riguardo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO** che è stato rispettato il principio di rotazione in conformità a quanto previsto dall'art. 49, del D.lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO**:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione alle modalità di adempimento delle prestazioni richieste;

**VALUTATO**, pertanto, di affidare il servizio precisato in premessa a favore Società *OFFICINA TIPOGRAFICA SRL* con sede in Tavagnacco, Via Nazionale, 45/13, P.IVA 01841340936, a fronte di un importo totale di € 390,40 IVA inclusa;

**DATO ATTO** che è stata accertata la regolarità contributiva mediante l'acquisizione del DURC, della *OFFICINA TIPOGRAFICA SRL* numero protocollo INAIL\_ 43734258, con scadenza il 12.09.2024;

**DATO ATTO** che, per l'appalto in oggetto, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha assegnato il seguente CIG B1C199FECC;

**RITENUTO**:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53 comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici in relazione al ridotto valore economico dell'affidamento

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

**DATO ATTO** che, per quanto riguarda l'imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D. Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici è lo scrivente, in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali;

**ACCERTATA** l'insussistenza in capo allo scrivente di situazioni di conflitto di interesse (anche potenziale), in attuazione dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023;

**PRECISATO** che il cronoprogramma relativo alle prestazioni contrattuali prevede la conclusione del servizio entro il termine dell'esercizio finanziario in corso;

**DATO ATTO** altresì che, ai sensi del vigente regolamento dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente atto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa dello stesso ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

#### VISTI

- il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 sul Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 28-01-2021;
- il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilanci delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42 del 05-05-2009" così come modificato ed integrato dal D.lgs. 126/2014;
- il D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- l'atto sindacale prot. n. 8.682 del 04.04.2024 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Area Affari Generali fino al 30-04-2025;

#### DETERMINA

1. di dare atto che le premesse si intendono qui interamente richiamate;
2. di affidare il servizio di realizzazione, stampa e fornitura delle locandine e pieghevoli relativi alla celebrazione della Festa della Repubblica del 2 Giugno 2024 alla ditta OFFICINA TIPOGRAFICA SRL con sede in Tavagnacco, Via Nazionale, 45/13, P.IVA 01841340936, per un importo complessivo pari ad € 390,40, compresa IVA al 22%;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 390,40 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
						1	3	1	2	999		
2024	2024	B1C199FECC	S/1043/15	1-5	SERVIZI GENERALI: ACQ. BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME						390,40	OFFICINA TIPOGRAFICA SRL cod.fisc. 01841340936/ p.i. IT 01841340936

4. di precisare, ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono:
  - la finalità che con il contratto si intende perseguire è la promozione delle iniziative svolte dall'Amministrazione in occasione delle celebrazioni della Festa della Repubblica,
  - oggetto del contratto: è il servizio di realizzazione, stampa e fornitura di locandine e pieghevoli per la divulgazione della cerimonia del 2 giugno 2024;
  - importo del contratto: euro 390,40 inclusa IVA di Legge;
  - forma del contratto: modalità elettronica sulla piattaforma di negoziazione eAppalti FVG mediante trattativa diretta con procedura RdO rfq\_66522;
  - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023;
  - clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento che resta archiviata nella piattaforma eAppalti FVG;
5. di dare atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata previa presentazione delle regolari fatture e verifica della conformità della fornitura rispetto alle caratteristiche tecniche, alla garanzia

ed ai tempi di consegna concordati;

6. di dare atto che il pagamento di quanto dovuto sarà effettuato tramite bonifico su conto dedicato ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, previa specifica dichiarazione da parte del creditore;
7. di dare atto che non sussistono in relazione al presente provvedimento situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria del presente atto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012;
8. di dare atto che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, nelle apposite sezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Tavagnacco.

Documento originale firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**  
(F.to Pierantonio Marcato)



**COMUNE DI TAVAGNACCO**  
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA ESECUTIVITÀ
<b>765</b>	<b>20/05/2024</b>	<b>AREA AFFARI GENERALI</b>	<b>94</b>	<b>24/05/2024</b>

**OGGETTO: AFFIDAMENTO A FAVORE DI "OFFICINA TIPOGRAFICA SRL" PER LA FORNITURA DI LOCANDINE E PIEGHEVOLI PER LE CELEBRAZIONI DEL 78° ANNIVERSARIO DELLA REPUBBLICA - 2 GIUGNO 2024. CIG B1C199FECC**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Esecutiva il **24/05/2024**

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO RAGIONERIA  
F.to (Alessandra Boschi)

Impegna la spesa complessiva di euro 390,40 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	Num. Impegno
2024	2024	B1C199FEC C	S/1043/15	1-2	SERVIZI GENERALI: ACQ. BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	1	3	1	2	9	390,40	OFFICINA TIPOGRAFICA SRL cod.fisc. 01841340936/ p.i. IT 01841340936	1029

**Riferimento pratica finanziaria : 2024/782**



**COMUNE DI TAVAGNACCO**  
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA ESECUTIVITÀ
<b>765</b>	<b>20/05/2024</b>	<b>AREA AFFARI GENERALI</b>	94	<b>24/05/2024</b>

**OGGETTO: AFFIDAMENTO A FAVORE DI "OFFICINA TIPOGRAFICA SRL" PER LA FORNITURA DI LOCANDINE E PIEGHEVOLI PER LE CELEBRAZIONI DEL 78° ANNIVERSARIO DELLA REPUBBLICA - 2 GIUGNO 2024. CIG B1C199FECC**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto, impiegato responsabile della pubblicazione, certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 24/05/2024 e che vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 08/06/2024.

Comune di Tavagnacco, addì 24/05/2024



Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Cosetta Antoniazzi

È copia conforme all'originale firmato digitalmente.